



Comune di Pontedera

Provincia di Pisa

ORIGINALE

4° SETTORE SERVIZI DI STAFF

Determinazione n° 289 del 30/11/2018

OGGETTO: APPALTO SERVIZIO POSTALE - PRESA D'ATTO DI AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA DELLA GARA ALLA DITTA CONNETTITALIA AI FINI DELLA STIPULA DEL CONTRATTO.

IL SEGRETARIO GENERALE

4° SERVIZIO DEMOGRAFICI, PROTOCOLLO E CONTENZIOSO

DECISIONE

1 . Prende atto della determinazione dell'Unione Valdera n. 748 del 03/10/2018, esecutiva, con la quale è stato aggiudicato, in via definitiva, il servizio di prelievo e recapito della corrispondenza del Comune di Pontedera, per il periodo di tre anni, alla Società Connettitalia srls, p.iva 01935240061, unica partecipante, che ha presentato il ribasso del 3% sui prezzi a base di gara, pari a complessivi € 66.786,925, oltre Iva dovuta in ragione di legge;

2. Procede alla rideterminazione degli impegni assunti con la propria precedente determinazione n.132 del 25/05/2018, esecutiva, a seguito dell'aggiudicazione definitiva, imputando la somma complessiva di **Euro 66.786,93(oltre I.V.A)** e quindi per un totale di **Euro 81.480,00** nel seguente modo:

-quanto ad euro 3000,00 al Capitolo 10102300380 “Prestazione di servizi per ufficio segreteria, personale e organizzazione – spese per gestione del servizio in appalto” – livello V 1030216002 ,sul bilancio del corrente esercizio(**Imp.1172/2018**);

-quanto ad euro 27.160,00 al Capitolo 10102300380 “Prestazione di servizi per ufficio segreteria, personale e organizzazione – spese per gestione del servizio in appalto” – livello V 1030216002 ,sul Bilancio 2019(**Imp.180/2019**);

-quanto ad euro 27.160,00 al Capitolo 10102300380 “Prestazione di servizi per ufficio segreteria, personale e organizzazione – spese per gestione del servizio in appalto” – livello V 1030216002 ,sul Bilancio 2020(**Imp. 48/2020**);

-quanto ad euro 24.160,00 al Capitolo 10102300380 “Prestazione di servizi per ufficio segreteria, personale e organizzazione – spese per gestione del servizio in appalto” – livello V 1030216002 ,sul Bilancio 2021

2. Prende atto, inoltre:

- della regolarità del procedimento di gara espletato dall'Unione Valdera per l'aggiudicazione del servizio in oggetto, conservata agli atti del presente provvedimento;
- che l'aggiudicazione definitiva è efficace dal momento della positiva acquisizione da parte della stazione appaltante della documentazione attestante la regolarità fiscale e contributiva dell'Aggiudicatario, avvenuta in data 22/10/2018 con nota prot.n. 38545;
- che, con la partecipazione alla procedura Start, la ditta aggiudicataria ha accettato, firmando digitalmente in sede di gara, tutte le condizioni presenti nel Bando di gara, nel Disciplinare di gara e nel Capitolato, che qui si intendono integralmente richiamati, impegnandosi a rispettare quanto in essi contenuto;
- che, come previsto dal Disciplinare di gara e dal Capitolato, le spese contrattuali e/o gli oneri fiscali sono a carico della ditta aggiudicataria (tramite pagamento bollo con modello F23);
- che è inoltre previsto il rimborso da parte della ditta aggiudicataria delle spese di pubblicazione del bando, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del Codice e del D.M. 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n. 20), che dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione. Tali spese ammontano ad € 333,05;
- che il Cig richiesto è il n. 7481540A1C, come previsto dalla normativa vigente sui flussi finanziari;

3. Procede all'attivazione del servizio a partire dal giorno successivo alla data di sottoscrizione del contratto, dando atto che l'appaltatrice ha comunicato con pec prot. 42881 del 27/11/2018 di aver attivato la propria sede nel Comune, in Via V.Veneto n.1, come da capitolato.

4. Dispone di richiedere alla ditta la costituzione di garanzia definitiva, ai sensi dell'art. 103 D.Lgs. 50/2016, per un importo pari al 10% dell'importo contrattuale, corrispondenti ad € 6.678,69.

5. Da' atto che la ditta aggiudicataria si impegna ad osservare ed a far osservare ai propri collaboratori, a qualsiasi titolo, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta, gli obblighi di condotta previsti dal codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Pontedera, approvato con deliberazione di G.C. n. 166/2013, in attuazione del Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici approvato con DPR n. 62/2013. La violazione costituisce motivo di risoluzione di diritto del contratto ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile.

6. Dispone di affidare alla Società Connettitalia srls, p.iva 01935240061 il servizio aggiuntivo di messi notificatori, secondo i prezzi stabiliti applicando il ribasso offerto in gara (€

5,40+iva per notifiche fino a 4 fogli e 20 grammi, € 6,32 + iva per notifiche oltre 4 fogli e oltre 20 grammi), previa nomina dei messi notificatori esterni con successiva determinazione dal Dirigente del 4° Settore, da espletarsi secondo le modalità e la normativa vigenti.

7. Impegna sul Capitolo 10102300380 “Prestazione di servizi per ufficio segreteria, personale e organizzazione – spese per gestione del servizio in appalto” – livello V 1030216002 , del Bilancio di Previsione 2018 l'ulteriore somma di € 1.000,00 per l'attivazione del servizio aggiuntivo di messi notificatori di cui sopra.

8. Dà atto che il Responsabile dell'esecuzione del contratto per la parte del servizio postale è la Dott.ssa Roberta Collodi mentre per il servizio aggiuntivo di notifica degli atti comunali, come soprariportato, è il Responsabile del Servizio Segreteria e Affari Gen.li - Sig. Alessandro Macchia.

9. Accerta sul Capitolo 3500505 liv. V 3050203005 "Introiti e rimborsi diversi da imprese" il rimborso di € 333,05, da parte dell'aggiudicatario, delle spese relative alla pubblicazione del bando, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del Codice e del d.m. 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n. 20), da introitare entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione.

10. Dispone di stipulare fra la Società aggiudicataria ed il Responsabile del Servizio competente, specifica scrittura privata contenente, fra l'altro, tutte le condizioni del capitolato di gara approvato con determinazione n. 132 del 28.05.2018,esecutiva.

MOTIVAZIONE

Con propria precedente determinazione n. 132 del 28/5/2018,esecutiva, è stata indetta la gara per l'affidamento del servizio di prelievo e recapito della corrispondenza del Comune di Pontedera per il periodo di tre anni ed è stato dato mandato all'Ufficio gare e contratti dell'Unione Valdera, ai sensi l'art. 37 comma 4 del D.Lgs 50/2016 e della Convenzione Rep. 41 PR del 07.09.2012, di espletare la presente gara utilizzando la piattaforma regionale Start, da aggiudicarsi con il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 95 comma 4) lettera b) del D. Lgs. 50/2016.

Con determinazione dell'Unione Valdera n. 748 de 3/10/2018, nostro protocollo n. 38494 del 22/10/2018, è stato aggiudicato in via definitiva il servizio di prelievo e recapito della corrispondenza del Comune di Pontedera per il periodo di tre anni alla società Connettitalia srls, p.iva 01935240061, unica partecipante, che ha presentato il ribasso del 3% sui prezzi a base di gara, pari a complessivi € 66.786,925 oltre IVA dovuta in ragione di legge, dando atto della regolarità di tutta la procedura espletata dalla Centrale di Committenza.

La Centrale di Committenza Unione Valdera ha l'obbligo di effettuare le verifiche di rito e di comunicarne gli esiti al Comune, dopodiché l'aggiudicazione diverrà efficace; tali verifiche sono state effettuate e sono stati comunicati gli esiti con nota prot.n. 38545 del 22/10/2018 da cui risulta che la società è in regola sotto il profilo contributivo e fiscale.

Il nuovo contratto avrà decorrenza dal giorno successivo alla data di sottoscrizione del contratto.

Si procede, pertanto, all'aggiudicazione del servizio postale alla ditta Connettitalia slrs, unica partecipante, che ha presentato un ribasso percentuale del 3% sui prezzi a base d'asta.

Su espressa richiesta del Responsabile del Servizio Segreteria e Affari Gen.li - Sig. Alessandro Macchia, stante la situazione di difficoltà in cui versa l'ufficio interno dei Messi, si rende altresì necessario attivare celermente il servizio aggiuntivo dei messi notificatori.

Il Capitolato di gara prevedeva tale ipotesi, per cui la ditta Connettitalia srls si è resa disponibile a reperire personale *ad hoc* per l'espletamento di quanto richiesto, sulla base della tariffa massima pattuita di € 6,32+iva per ogni notifica.

Conseguentemente è stata effettuata una variazione di Bilancio 2018 che rimpigua lo stanziamento sul capitolo 10102300380 "Prestazione di servizi per ufficio segreteria, personale e organizzazione – spese per gestione del servizio in appalto" – livello V 1030216002 per un totale di € 1.000,00, come da variazione approvata con determinazione del Dirigente del 3° Settore n. 64 del 12/10/2018.

Infine, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del Codice e del d.m. 2 dicembre 2016, le spese relative alla pubblicazione del bando devono essere rimborsati dalla ditta aggiudicataria entro 60 giorni dall'aggiudicazione. Le spese per la pubblicazione ammontano ad € 333,05 come da determina n.132 del 28/05/2018.

RIFERIMENTI NORMATIVI

A carattere generale:

- D. Lgs. 267/2000 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" (e successive modifiche ed integrazioni) art. 107, art. 151 sulla necessità o meno del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria".
- D.Lgs. 196/2003 "Tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali" (e successive modifiche ed integrazioni).
- D.Lgs. 82/2005 "Codice dell'Amministrazione Digitale" (e successive modifiche ed integrazioni).

A carattere specifico:

- D.lgs. n. 50/2016 e successive modificazioni e integrazioni, Nuovo Codice dei Contratti;
- Decreto del Sindaco n. 28 del 28/08/2018 di conferimento di incarico di dirigenza del 4° Settore alla Dott.ssa Marzia Venturi.
- Determinazione n. 343/2017 di conferma conferimento incarico di posizione organizzativa "Demografici, protocollo e contenzioso" dall'01/01/2018 al 30/06/2019 alla Dott.ssa Cinzia Ciampalini.
- Il presente atto è coerente con la programmazione di questo Ente, così come risulta dal Documento Unico di Programmazione 2018-2020, approvato con Delibera CC n. C.C. n. 42 del 25/07/2017 e e aggiornato con deliberazione C.C. N° 3 del 16/03/2018;
- Delibera CC n. 4 del 27/2/2018 di approvazione del bilancio di previsione 2018 -2020 e successive variazioni;

- Delibera Giunta Comunale n° 30 del 19.03. 2018 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2018-2020 e successive variazioni.
- Determina del Dirigente 3° Settore n. 64 del 12/10/2018 di approvazione della variazione degli stanziamenti.

ELENCO ALLEGATI:

ADEMPIMENTI A CURA DEL DESTINATARIO

ESERCIZIO DEI DIRITTI

Contro il presente atto è possibile proporre ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale della Toscana nel termine di 60 giorni dalla pubblicazione e/o notifica o ricorso straordinario al Presidente della Repubblica nel termine di 120 giorni dalla pubblicazione.

Il diritto di accesso agli atti può essere esercitato rivolgendosi all'Ufficio Relazioni con il Pubblico.
telefono: 0587 299248
indirizzo e-mail: urp@comune.pontedera.pi.it

ADEMPIMENTI A CURA DELL'ENTE

L'atto sarà trasmesso dal servizio proponente:

- 1 1° SERVIZIO SEGRETERIA GENERALE E CONTRATTI
- 2 1° SERVIZIO RAGIONERIA

ADEMPIMENTI A CURA DELLA RAGIONERIA

Il Servizio Bilancio provvederà alla registrazione dei movimenti contabili, come da Tabella sotto riportata, e all' apposizione del Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria e per la conseguente efficacia dell' Atto.

1) TABELLA ACCERTAMENTI

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	RISORSA	DEBITORE	IMPORTO
2018	"Introiti e rimborsi diversi da imprese"	3500505	Connettitalia srl	333,05

2) TABELLA IMPEGNI

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	INTERVENTO / CAPITOLO	CREDITORE	IMPORTO
2018	"Prestazione di servizi per ufficio segreteria, personale e organizzazione – spese per gestione del servizio in appalto"	10102300380	Connettitalia srl	1000,00
2020	"Prestazione di servizi per ufficio segreteria, personale e organizzazione – spese per gestione del servizio in appalto"	10102300380	Connettitalia srl	27160,00
2018	"Prestazione di servizi per ufficio segreteria, personale e organizzazione – spese per gestione del servizio in appalto"	10102300380	Connettitalia srl	3000,00
2019	"Prestazione di servizi per ufficio segreteria, personale e organizzazione – spese per gestione del servizio in appalto"	10102300380	Connettitalia srl	27160,00
2021	"Prestazione di servizi per ufficio segreteria, personale e organizzazione – spese per gestione del servizio in appalto"	10102300380	Connettitalia srl	24160,00

ESECUTIVITA'

Il presente provvedimento è esecutivo dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile da parte del responsabile del servizio finanziario.

Responsabile del Procedimento
D.ssa Roberta Collodi
0587299227
r.collodi@comune.pontedera.pi.it

IL SEGRETARIO GENERALE
4° SETTORE SERVIZI DI STAFF
Venturi Marzia / ArubaPEC S.p.A.